

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

ООО «ЭдЗетСофтДизайн»
(краткое наименование: ООО «ЭдЗетСофт»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом генерального директора
ООО «ЭдЗетСофтДизайн»
от «03» марта 2026 г. № 08-ОД/2026

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим порядок организации и осуществления образовательной деятельности в ООО «ЭдЗетСофтДизайн» по дополнительным образовательным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; - действующим порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам; - Уставом ООО «ЭдЗетСофтДизайн»; - лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-01277-66/00622275; - иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. В рамках настоящего Положения используются термины: - **обучающийся (слушатель)** — физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу; - **дополнительные образовательные программы** — дополнительные профессиональные программы и программы дополнительного образования детей и взрослых; - **дистанционные образовательные технологии** — образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием на обучение осуществляется на договорной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.2. Для приема на обучение поступающий (либо его законный представитель) подает: - заявление о приеме; - сведения о документе, удостоверяющем личность; - документы, подтверждающие уровень образования (если требуются программой); - иные документы согласно условиям конкретной программы.

2.3. Основаниями для зачисления являются: - положительное рассмотрение документов; - заключение договора об оказании платных образовательных услуг; - издание приказа о зачислении.

2.4. Отказ в приеме допускается в случаях: - предоставления неполного комплекта документов; - предоставления недостоверных сведений; - отсутствия мест по программе; - несоответствия поступающего требованиям программы.

3. Режим занятий обучающихся

- 3.1. Режим занятий определяется образовательной программой, учебным планом, календарным графиком и расписанием.
- 3.2. Обучение организуется в очной, заочной или очно-заочной форме, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. Продолжительность, периодичность и интенсивность занятий устанавливаются программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.
- 3.4. Для отдельных категорий обучающихся может быть установлен индивидуальный учебный план.

4. Формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

- 4.1. Освоение программ сопровождается текущим контролем успеваемости и, при наличии в программе, промежуточной аттестацией.
- 4.2. Формы контроля и аттестации определяются образовательной программой и могут включать: - тестирование; - выполнение практических заданий; - собеседование; - зачет; - защиту проекта (работы); - иные формы оценки результатов обучения.
- 4.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в документах учета результатов обучения.
- 4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации либо ее непрохождение при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.5. Обучающемуся предоставляется возможность ликвидации академической задолженности в сроки, установленные образовательной организацией.

5. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся

- 5.1. Перевод обучающегося внутри образовательной организации (на другую программу, форму обучения, группу) осуществляется на основании заявления обучающегося и приказа.
- 5.2. Отчисление обучающегося производится: - в связи с завершением обучения; - по инициативе обучающегося; - по инициативе образовательной организации в случаях, предусмотренных законодательством, договором и локальными актами (в том числе при нарушении условий обучения и оплаты, невыполнении учебного плана); - по иным основаниям, установленным законодательством.
- 5.3. Восстановление ранее отчисленного лица допускается при наличии условий для продолжения обучения и оформляется приказом образовательной организации.

6. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений

- 6.1. Образовательные отношения возникают с даты, указанной в приказе о зачислении, изданном после заключения договора.
- 6.2. Приостановление образовательных отношений возможно по соглашению сторон или по иным основаниям, предусмотренным законодательством и договором, и оформляется соответствующим локальным актом и (или) дополнительным соглашением.
- 6.3. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом об отчислении с указанием основания и даты.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения и действует до принятия новой редакции.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом генерального директора ООО «ЭдЗетСофтДизайн».